



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

**APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS
APLICADAS MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N° 1210/2015**

**CUESTIONARIO A SER COMPLETADO POR EL
PRODUCTOR/EXPORTADOR**

CARÁTULA

PRODUCTO	<i>"Prensas de planchar eléctricas, de peso inferior o igual a CINCUENTA Y UN KILOGRAMOS (51kg)"</i>
POSICIONES ARANCELARIAS NCM	8451.30.91.100, 8451.30.99.110
MODELOS/CÓDIGOS	Todos los modelos
PAÍS DE ORIGEN	REPÚBLICA POPULAR CHINA
PAÍS DE PROCEDENCIA	Todas las procedencias
UNIDAD DE MEDIDA	Kilogramo
PERIODO OBJETO DE EXAMEN	Junio 2019 - Septiembre 2020
EXPEDIENTE N°	EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT
RESOLUCIÓN DE APERTURA N°	RESOL-560-2020 de 22 de octubre de 2020
FECHA DE PUBLICACIÓN EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA REPÚBLICA ARGENTINA	23 de octubre de 2020



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

NOTIFICACIÓN

En la Ciudad Autónoma de Buenos Aires a los días del mes de de, a los efectos de tomar parte del examen por expiración de plazo de las medidas aplicadas mediante Resolución ex **MEyFP N° 1210/2015**, que tramita mediante el **EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT**.

El/La que suscribe se:

NOTIFICA

Que en su carácter de titular/representante legal de la firma cuyos datos se consignan más abajo, declara bajo juramento que toda la información detallada en el presente, que consta de.....fojas, se ajusta a la realidad y se compromete a informar de inmediato a la SUBSECRETARIA DE POLITICA Y GESTION COMERCIAL cualquier modificación que se produzca en alguno o en todos los datos aquí consignados.

Que, a todos los efectos, la negativa a suministrar la información solicitada, la demora en su entrega más allá del plazo establecido o la obstaculización por cualquier medio del examen, habilitará a la SUBSECRETARIA DE POLITICA Y GESTION COMERCIAL a formular conclusiones preliminares o definitivas sobre la base de los datos disponibles.

NOMBRE DE LA EMPRESA:	
------------------------------	--

TITULAR/REPRESENTANTE LEGAL:	
-------------------------------------	--

FIRMA Y ACLARACIÓN



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR EL CUESTIONARIO POR EL PRODUCTOR/ EXPORTADOR

OBJETIVOS Y ALCANCES

El Acuerdo Relativo a la Aplicación del Artículo VI de Acuerdo General Sobre Aranceles Aduaneros y Comercio (Ronda Uruguay del GATT) del Año 1994, fue implementado en la República Argentina a través de la Ley N° 24.425, publicada en el Boletín Oficial el 5 de enero de 1995 y su Decreto Reglamentario N° 1393/08 del 2 de septiembre de 2008, publicado en el Boletín Oficial el 3 de septiembre de 2008.

El propósito de este cuestionario es permitir a la SUBSECRETARIA DE POLITICA Y GESTION COMERCIAL de la REPÚBLICA ARGENTINA obtener la información necesaria y suficiente para el examen por expiración de plazo de las medidas aplicadas mediante Resolución ex MEyFP N° 1210/2015.

El productor y/o exportador del país denunciado deberá contestar el presente cuestionario con la mayor precisión posible, y de acuerdo a lo estipulado por el artículo 16 del Decreto N° 1393/08, juntamente con la documentación respaldatoria de los mismos, la acreditación de la personería jurídica y la constitución de un domicilio especial dentro del radio de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, adjuntándose asimismo, la correspondiente versión en soporte magnético.

Toda la información suministrada está sujeta a una eventual verificación por parte de la Autoridad de Aplicación. Si no es posible verificar satisfactoriamente las respuestas, o si las mismas resultan incompletas o suministradas fuera de término, se procederá a realizar determinaciones basadas en la mejor información disponible.

PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN

Se deberá presentar el cuestionario dentro de los 30 días corridos contados desde la fecha de recepción del mismo.

LUGAR DE ENTREGA

Se informa que por el plazo que perdure la medida de "aislamiento social, preventivo y obligatorio" dispuesta por el Decreto N° 297 de fecha 19 de marzo de 2020 y sus modificatorios y teniendo en cuenta la Resolución SIECYGCE N° 77/2020 (RESOL-2020-77-APN-SIECYGCE#MDP) de fecha 9 de junio de 2020 se estableció en su artículo 1° que las partes interesadas deberán realizar sus presentaciones en forma digital a través del sitio oficial "<https://www.argentina.gob.ar/produccion/mesa-entradas-aspo/formulario-tramites>" y/o a la dirección de correo electrónico mgedesarrolloproductivo@gmail.com, correspondiente a la Mesa General de Entradas de la Dirección de Gestión Documental de la SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA del MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO, identificando



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

correctamente aquella información que presente con carácter confidencial y en archivo separado de la información que revista de carácter público.

INSTRUCCIONES GENERALES

1. Contenido.

El presente cuestionario comprende cuatro secciones:

SECCIÓN A	INFORMACIÓN GENERAL
ANEXO N° I	IDENTIFICACIÓN DEL PRODUCTOR / EXPORTADOR
ANEXO N° II	IDENTIFICACIÓN DEL PRODUCTO DENUNCIADO
ANEXO N° III	LISTADO DE IMPORTADORES EN LA REPÚBLICA ARGENTINA Y TERCEROS PAISES DEL PRODUCTO SUJETO A EXAMEN
ANEXO N° IV	RESUMEN DE TODAS LAS VENTAS AL MERCADO INTERNO Y DE EXPORTACIÓN, NO SOLO DEL PRODUCTO OBJETO DE EXAMEN
ANEXO N° V	INFORMACIÓN SOBRE EL MERCADO DEL PRODUCTOR / EXPORTADOR.
ANEXO N° VI	RESUMEN DE VENTAS DEL PRODUCTOR / EXPORTADOR
ANEXO N° VII	RESUMEN DE VENTAS DEL PRODUCTOR / EXPORTADOR
SECCIÓN B	EXPORTACIONES A LA REPÚBLICA ARGENTINA
ANEXO N° VIII	EXPORTACIONES EFECTIVAMENTE REALIZADAS A LA REPÚBLICA ARGENTINA.
SECCIÓN C	VENTAS EFECTUADAS EN EL MERCADO INTERNO Y A TERCEROS PAISES
ANEXO N° IX	VENTAS EN EL MERCADO INTERNO
ANEXO N° X	EXPORTACIONES A TERCEROS PAISES
SECCIÓN D	ESTRUCTURA DE COSTOS DE PRODUCCIÓN Y VALOR RECONSTRUIDO
ANEXO N° XI	ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA MERCADERÍA SUJETA A EXAMEN EN EL MERCADO DOMÉSTICO
ANEXO N° XII	COSTOS UNITARIOS MENSUALES DE LA MERCADERÍA VENDIDA EN EL MERCADO INTERNO
SECCIÓN E	INFORMACIÓN A SER PRESENTADA POR LOS PRODUCTORES/EXPORTADORES DE PAÍSES SIN ECONOMÍA DE MERCADO O EN TRANSICIÓN HACIA UNA ECONOMÍA DE MERCADO
ANEXO N° XIII	COMPRAS REALIZADAS A PROVEEDORES DE MATERIAS PRIMAS DURANTE EL PERÍODO OBJETO DE EXAMEN

2. Período de información solicitada.



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

La información suministrada deberá abarcar el período objeto de examen señalado en la carátula del presente cuestionario.

3. Origen.

La información suministrada corresponderá a los orígenes incluidos en la carátula del presente cuestionario.

4. Fuente.

Se requiere que el productor/exportador mencione, en cada una de las hojas que presente, el número del expediente, contestando cada pregunta detalladamente e informando las fuentes utilizadas, adjuntando su correspondiente documentación respaldatoria.

5. Idioma de la información.

Las respuestas y la documentación adjuntada deberán ser presentadas en idioma castellano.

Los documentos redactados en idioma extranjero deberán ser acompañados por traducción al idioma castellano por traductor matriculado nacional, con su correspondiente legalización por Colegio de Traductores Públicos. Los documentos expedidos por autoridades extranjeras deben ser legalizados por los agentes consulares o diplomáticos de la República Argentina en su país. Artículo 28 y concordantes del Régimen de Procedimientos Administrativos Ley N° 19.549, Decreto Reglamentario N° 1759/72, texto ordenado en 1991 por Decreto N° 1883/91, Decreto 1629/2001 (sustituyó el artículo 229 del Decreto 871/63).

6. Moneda extranjera.

La información sobre los precios de las operaciones deberán consignarse en dólares estadounidenses (US\$), tomando el tipo de cambio de la fecha de cada operación.

7. Información adicional.

Toda la información solicitada deberá ajustarse al cuestionario diseñado para cada caso. Si el espacio fuera insuficiente, se pueden adjuntar hojas por separado incluyendo toda la información que se estime necesaria para el examen.

8. Reserva de la Información.

Para resguardar la información y el material comercial de carácter "confidencial" que se suministrare, el productor/exportador deberá señalar en forma destacada, en la



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

parte superior de cada hoja que tenga este carácter, la palabra **"CONFIDENCIAL"**, como así también se deberá justificar la razón del tratamiento solicitado.

La información "confidencial" deberá ser acompañada de un resumen "no confidencial". De no ser posible se acompañará explicación de dicha imposibilidad.

Toda información "no confidencial" será de libre acceso a las partes involucradas en este examen. Podrá no considerarse como información "confidencial" a toda aquella que no se encuentre acompañada de un resumen y la imposibilidad de proveer dicho resumen no esté justificada.

9. Verificación de las fuentes utilizadas.

Toda la información suministrada podrá ser verificada por la Autoridad, en la medida que el productor/exportador preste la debida conformidad. A tal fin, la Autoridad comunicará la identificación del personal afectado a la verificación, día y hora de la misma y la documentación que el productor/exportador deberá poner a disposición de dicho personal. El productor/exportador manifestará su conformidad en el Anexo I, para la eventualidad de que se lleven a cabo tales verificaciones.

La Autoridad podrá no considerar toda la información que no pudiera verificarse debido a la falta de conformidad por parte del productor/exportador así como también por la indisponibilidad de las fuentes de la información al momento de efectuar la verificación.

10. Firma del cuestionario.

Cada hoja del cuestionario deberá ser firmada con su respectiva aclaración por el representante o su apoderado debidamente acreditado. (Artículo 15 y concordantes del Régimen de Procedimientos Administrativos Ley N° 19.549, Decreto Reglamentario N° 1759/72, texto ordenado en 1991 por Decreto N° 1883/91).

11. Cantidad de copias a presentar.

Se deberá presentar UNA (1) copia de todo el material suministrado. La información solicitada en los Anexos del presente cuestionario podrá ser respondida a través de medios magnéticos adicionales al impreso. Para la información que los productores/exportadores tengan disponible en medio magnético, tales como listados, bases de datos, etc., se deberá agregar UNA (1) copia en soporte magnético adicional a la copia en papel.



*Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial*

INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS

SECCION "A": INFORMACIÓN GENERAL

- 1) Perfíle la estructura de su compañía y afiliadas, incluyendo la casa matriz y las subsidiarias. Defina si su compañía es productora o comercializadora o reúne ambas funciones.
- 2) Describa la estructura organizativa de su compañía, funciones y canales de distribución tanto en el mercado interno como en el externo. Para el caso de las ventas a la República Argentina, incluya en forma separada, un diagrama ilustrativo de su sistema de distribución.
- 3) Si sus exportaciones, o parte de las mismas, a la República Argentina pasan a través de otros países, describa el canal de distribución en ese país.
- 4) Suministre un listado completo que incluya los productos elaborados /comercializados por su empresa, tanto en el mercado interno como hacia la República Argentina.
- 5) Explique la metodología empleada en su sistema de facturación (como por ejemplo numeración, códigos, etc.) utilizada en las operaciones de venta, tanto al mercado interno como de exportación.
- 6) Suministre una descripción completa incluyendo especificaciones técnicas de cada modelo/tipo/código de las mercaderías vendidas en el mercado interno. Adjuntar catálogos y/o folletos y/o planos de conjunto con memoria descriptiva y/o especificaciones completas.
- 7) Adjunte las memorias y estados contables de su empresa de los últimos dos ejercicios contables.

ANEXO I – IDENTIFICACIÓN DEL PRODUCTOR / EXPORTADOR.

- 1) Deberá acompañar la documentación que acredite la identidad del productor / exportador. En caso de tratarse de personas jurídicas, acompañarán toda aquella documentación que acredite su existencia y capacidad jurídica, como asimismo los poderes de actuación de los firmantes de este cuestionario. Esta documentación será presentada en fotocopias certificadas por escribano público. (Artículo 31 y concordantes del Régimen de Procedimientos Administrativos Ley N° 19.549, Decreto Reglamentario N° 1759/72, texto ordenado en 1991 por Decreto N° 1883/91).
- 2) Constituir domicilio en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, y denunciar el real (Artículo 19, 22, 23 y concordantes del Régimen de Procedimientos Administrativos Ley N° 19.549, Decreto Reglamentario N° 1759/72, texto ordenado en 1991 por Decreto N° 1883/91).
- 3) Manifestar conformidad de verificación de información.



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

ANEXO II – IDENTIFICACIÓN DEL PRODUCTO DENUNCIADO.

1) Proveer la siguiente información:

- ⇒ Denominación comercial;
- ⇒ Descripción física y técnica. Acompañar folletos o material ilustrativo;
- ⇒ Usos del producto como bien intermedio (usos en otras industrias);
- ⇒ Usos del producto como bien final;
- ⇒ Principales insumos utilizados en la producción.

2) Individualizar todos los modelos o códigos del producto investigado. En el caso en que existan diferencias en los códigos de los productos utilizados entre el mercado interno y el de exportación, indicar la equivalencia entre los mismos.

3) En caso de poseer diferentes códigos arancelarios, informar las equivalencias entre los mismos y las posiciones NCM.

ANEXO III – LISTADO DE IMPORTADORES EN LA REPÚBLICA ARGENTINA Y TERCEROS PAISES DEL PRODUCTO OBJETO DE EXAMEN.

1) Identificar a los importadores vinculados a sus operaciones de exportación a la República Argentina y a terceros países de la mercadería sujeta a examen. (Nombres, Direcciones, Teléfono, Fax, E-Mail, País).

2) Indicar la relación existente entre la empresa y los importadores señalados. Si existe algún acuerdo compensatorio o vinculación comercial con algún comprador, ya sea directamente o a través de terceros, brindar una explicación detallada y adjuntar la documentación respectiva.

3) Completar el formulario para cada modelo y/o código de producto investigado.

ANEXO IV – RESUMEN DE TODAS LAS VENTAS AL MERCADO INTERNO Y DE EXPORTACIÓN, NO SOLO DEL PRODUCTO OBJETO DE EXAMEN.

1) En la primera columna, suministrar información relacionada con las ventas totales de la firma, valorizadas en dólares estadounidenses.

2) En la segunda columna, suministrar información relacionada con las ventas totales de la firma, expresadas en volumen. Especificar la unidad de medida utilizada.

3) En las dos últimas columnas repetir lo realizado en las columnas anteriores, pero para las exportaciones globales que efectúa la firma de todos los productos que comercializa.

ANEXO V – INFORMACIÓN SOBRE EL MERCADO DEL PRODUCTOR / EXPORTADOR.



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

- 1) Suministrar información relacionada con la producción nacional (incluyendo su propia producción y la de sus competidores) del producto objeto de examen.
- 2) En la segunda columna incluya solamente la producción de su empresa y en las subsiguientes la utilización de su capacidad instalada y la variación anual de sus stocks.
- 3) En las dos últimas columnas refleje las importaciones y las exportaciones globales que efectúa su país del producto bajo examen.
- 4) La información suministrada deberá abarcar el período objeto de examen señalado en la carátula de este cuestionario.

ANEXO VI – RESUMEN DE VENTAS DEL PRODUCTOR / EXPORTADOR.

- 1) Resumir información global en volumen físico (especificando unidad de medida) de su mercado del producto objeto de examen. Discriminando entre mercado interno y mercado externo, y en este último caso entre las exportaciones realizadas a la República Argentina y el resto del mundo.
- 2) La información suministrada deberá abarcar el período objeto de examen señalado en la carátula de este cuestionario. Además deberá coincidir con los registros contables. Indicar fuente de datos para posibilitar la eventual verificación.

ANEXO VII – RESUMEN DE VENTAS DEL PRODUCTOR / EXPORTADOR.

- 1) Ejercitar el mismo cuadro que en el anexo anterior pero valorizado en dólares estadounidenses.
- 2) La información suministrada deberá abarcar el período objeto de examen señalado en la carátula de este cuestionario. Además deberá coincidir con los registros contables. Indicar fuente de datos para posibilitar la eventual verificación.
- 3) La información proporcionada corresponde al producto objeto de examen expuesto en la carátula del presente cuestionario.

SECCION “B”: EXPORTACIONES A LA REPÚBLICA ARGENTINA

- 1) La información requerida en esta sección del cuestionario tiene por objeto específico establecer las bases para determinar el precio de exportación de las operaciones efectivamente realizadas a la República Argentina, durante el período de examen señalado en la carátula de este cuestionario.
- 2) Especificar el termino comercial utilizado en el contrato de compra-venta (ex fábrica país de exportación, FOB puerto en el país de exportación, CIF en puerto de país de exportación, etc.)
- 3) Especificar la modalidad de venta (tipo de contrato), informando si los precios fueron fijos o ajustables. Si fueron ajustables, indicar la metodología del ajuste.



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

- 4) Detallar la información solicitada venta por venta, distinguiendo cada modelo / código / tipo de producto.

ANEXO VIII – EXPORTACIONES EFECTIVAMENTE REALIZADAS A LA REPÚBLICA ARGENTINA.

1) Indicar las cantidades y los precios unitarios de la totalidad del producto objeto de examen vendido por su compañía a los importadores argentinos en el período bajo análisis señalado en la carátula de este cuestionario. Las cifras deben coincidir con las informadas en los Anexos VI y VII.

2) Adjuntar un formulario por cada modelo/tipo/código y por cada importador, detallando la siguiente información:

- a) Fecha de la operación.
- b) Número de factura.
- c) Cantidad involucrada en la operación.
- d) Precio unitario en la condición y moneda pactadas.
- e) Nombre del cliente.
- f) Informar si el cliente es una empresa vinculada.
- g) Condiciones de pago. (En el caso de existir plazos para el pago especificar la carga financiera implícita).
- h) Descuentos otorgados sobre el precio unitario. Además indicar con precisión las condiciones para su otorgamiento o concesión, ya sea por cantidad u otra condición.
- i) Comisiones otorgados sobre el precio unitario. Además indicar con precisión las condiciones para su otorgamiento o concesión, ya sea por cantidad u otra condición.
- j) Bonificaciones otorgadas sobre el precio unitario. Además indicar con precisión las condiciones para su otorgamiento o concesión, ya sea por cantidad u otra condición.
- k) Flete interno en la moneda pactada. (Desde la puerta de la fábrica hasta la frontera de salida).
- l) Seguro interno en la moneda pactada. (Idem anterior).
- m) Flete internacional en la moneda pactada.. (hasta el destino final de la mercadería en la República Argentina).
- n) Seguro internacional en la moneda pactada. (Idem anterior).
- o) Costos de embalaje.
- p) Gastos portuarios.
- q) Otros gastos.
- r) Restitución de impuestos internos. Si las exportaciones efectuadas se encuentran exceptuadas del pago de impuestos internos, derechos, etc. explique como se calcula el monto respectivo por unidad de producto adjuntando la correspondiente legislación.

3) Seleccionar al azar una de las ventas informadas por cada mes del período de examen y adjuntar la totalidad de la documentación respaldatoria de las operaciones informadas conforme a lo detallado en el punto 2 (contratos de ventas, facturas comerciales, notas de débito/crédito, conocimiento de embarque, comprobantes de



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

gastos, seguro, flete, etc.). No obstante, una vez presentados los listados correspondientes, la Autoridad de Aplicación podrá requerir la presentación de nueva documentación respaldatoria.

4) Si su compañía no es fabricante de la mercadería sujeta a examen, deberá igualmente informar lo solicitado en el punto 2 adjuntando la siguiente documentación referida a las operaciones realizadas con su proveedor, indicando:

- a) Nombre y domicilio de su proveedor.
- b) Adjuntar facturas comerciales, notas de débito/crédito, comprobantes de pagos efectuados como consecuencia de la operación, en concepto de: fletes, seguros, gastos administrativos, etc.

5) Todos los datos deben informarse en la moneda en que se efectuó la venta o el gasto. Debe indicarse el equivalente en dólares estadounidenses, adjuntando tabla con tipo de cambio publicada por la Autoridad monetaria de su país.

6) Si alguna información no está relacionada a una venta individual (p. ej. descuentos o garantías) y el monto es obtenido mediante asignación, detallar el método empleado. En todos los casos, debe identificarse el registro contable de donde proviene la información, a los efectos de la eventual verificación.

SECCIÓN "C": VENTAS EFECTUADAS EN EL MERCADO INTERNO Y A TERCEROS PAISES

1) Esta sección tiene por objeto establecer elementos de análisis para la determinación del precio de venta en el mercado interno de su país.

A tal efecto se requiere:

- a) Que las ventas se hayan efectuado dentro del período de examen.
- b) Que la transacción se haya efectuado en el mismo nivel de comercialización. (mayorista, minorista, distribuidor, consumidor final, etc.)
- c) Que las cantidades concretadas en su mercado interno sean similares a las operaciones efectuadas con la República Argentina.
- d) Que las operaciones se hayan realizado bajo los mismos términos de venta, condiciones de pago, tributación, etc.

2) Si la información que usted suministra no cumple con estos requisitos y afecta la equivalencia de los precios a comparar, se solicita aclarar en cada caso las diferencias existentes.

3) Si la venta del producto igual o similar en el mercado interno no es objeto de operaciones comerciales normales o la magnitud de mercado interno representa el 5% o menos del total exportado a la REPUBLICA ARGENTINA, deberá presentar certificación expedida por consultora internacional reconocida que acredite tal situación, indicando los registros contables de los cuales surge la información para una eventual verificación.



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

ANEXO IX – VENTAS EN EL MERCADO INTERNO.

- 1) Indicar la información referente a la totalidad de sus ventas en el mercado interno en forma individual del producto objeto de examen idéntico o similar realizadas durante el período objeto de examen señalado en la carátula del presente cuestionario. La cifra debe coincidir con el total de los Anexos VI y VII.
- 2) Especificar la modalidad de venta (tipo de contrato), informando si los precios fueron fijos o ajustables. Si fueron ajustables, indicar la metodología del ajuste.
- 3) Adjuntar un formulario por cada modelo/tipo/código de la mercadería en cuestión de acuerdo al siguiente detalle:
 - a) Fecha de la operación de venta.
 - b) Numero de factura.
 - c) Cantidad.
 - d) Precio unitario pagado o a pagar por compradores no vinculados a su empresa en el mercado doméstico. (En moneda local y en dólares estadounidenses).
 - e) Nombre del cliente.
 - f) Informar si el cliente es una empresa vinculada.
 - g) Términos de venta (salida de fábrica, si incluye flete hasta la puerta del cliente, si incluye seguro del flete, etc.)
 - h) Condiciones de pago. (En el caso de existir plazos para el pago especificar la carga financiera implícita)
 - i) Descuentos otorgados sobre los precios detallados en c). Indicar condiciones precisas para su otorgamiento o concesión (por cantidad u otros)
 - j) Comisiones otorgadas sobre los precios detallados en c). Indicar condiciones precisas para su otorgamiento o concesión (por cantidad u otros)
 - k) Bonificaciones otorgadas sobre los precios detallados en c). Indicar condiciones precisas para su otorgamiento o concesión (por cantidad u otros)
 - l) Otros costos que surgen a partir de la salida de fábrica, (Fletes internos, seguros internos, etc.) hasta la entrega al cliente.
 - m) Naturaleza y monto de cualquier pago efectuado a terceros como resultado de sus ventas (royalties y comisiones). Indicar si están incluidos en el precio.
- 4) Adjuntar tablas del tipo de cambio entre la moneda utilizada en el Anexo IX y dólares estadounidenses publicada por la Autoridad Monetaria Oficial de su país, para el período objeto de examen.
- 5) Seleccionar al azar una de las ventas informadas por cada mes del período de examen y adjuntar la totalidad de la documentación respaldatoria de las operaciones informadas conforme lo detallado en el punto 3 (contratos de ventas, facturas comerciales, notas de débito/crédito, comprobantes de gastos, seguro, flete, etc.). No obstante, una vez presentados los listados correspondientes, la Autoridad de Aplicación podrá requerir la presentación de nueva documentación respaldatoria.



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

6) El listado de las operaciones de venta efectuadas en el mercado interno para el período analizado debe estar certificado por contador público y legalizado por el consejo, colegio u organismo profesional facultado a tal fin, indicando los registros contables de donde surge la información, a los efectos de su consideración en la determinación del valor normal.

ANEXO X – EXPORTACIONES A TERCEROS PAISES.

Completar el Anexo X informando exportaciones a terceros mercados.

- 1) Informar el precio de operaciones normales de exportación de la mercadería idéntica o similar a terceros países.
- 2) Proveer datos tanto en volumen como en valores de la totalidad de las ventas en forma individual a terceros países sobre la base de un análisis país por país para los cinco mercados más importantes de la mencionada mercadería.
- 3) Especificar el término comercial utilizado en el contrato de compra-venta (ex fábrica país de exportación, FOB puerto en el país de exportación, CIF en puerto de país de exportación, etc.)
- 4) Especificar la modalidad de venta (tipo de contrato), informando si los precios fueron fijos o ajustables. Si fueron ajustables, indicar la metodología del ajuste.
- 5) Adjuntar un formulario por cada modelo/tipo/código de la mercadería en cuestión de acuerdo al siguiente detalle:
 - a) Fecha de la operación.
 - b) Número de factura.
 - c) Nombre del cliente.
 - d) Informar si el cliente es una empresa vinculada.
 - e) Cantidad involucrada en la operación.
 - f) Precio unitario en los términos de la venta.
 - g) Condiciones de pago. (En el caso de existir plazos para el pago especificar la carga financiera implícita)
 - h) Descuentos, comisiones y bonificaciones otorgados sobre el precio unitario. Además indicar con precisión las condiciones para su otorgamiento o concesión, ya sea por cantidad u otra condición.
 - i) Flete interno en la moneda pactada. (Desde la puerta de la fábrica hasta la frontera de salida).
 - j) Seguro interno en la moneda pactada. (Idem anterior).
 - k) Flete internacional en la moneda pactada. (hasta el destino final de la mercadería en el país importador).
 - l) Seguro internacional en la moneda pactada. (Idem anterior).
 - m) Costos de embalaje en la moneda pactada.
 - n) Gastos portuarios en la moneda pactada.
 - o) Otros gastos en la moneda pactada.



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

- p) Restitución de impuestos internos en la moneda pactada. Si las exportaciones efectuadas se encuentran exceptuadas del pago de impuestos internos, derechos, etc. explique como se calcula el monto respectivo por unidad de producto adjuntando la correspondiente legislación.
- q) Monto del pago efectuado a terceros en la moneda pactada (comisiones, premios).

Informar todos los datos de este punto expresados en dólares estadounidenses, adjuntando tablas de tipo de cambio publicadas por la Autoridad monetaria de su país.

6) Seleccionar al azar una de las ventas informadas por cada mes del período de examen y adjuntar la totalidad de la documentación respaldatoria de las operaciones informadas conforme lo detallado en el punto 5 (contratos de ventas, facturas comerciales, notas de débito/crédito, comprobantes de gastos, seguro, flete, etc.). No obstante, una vez presentados los listados correspondientes, la Autoridad de Aplicación podrá requerir la presentación de nueva documentación respaldatoria.

7) Si las ventas a terceros mercados y las ventas a la República Argentina del producto objeto de examen difieren respecto de sus características físicas, niveles comerciales, cantidad o cualquier otro factor que también se demuestre que afecte la comparabilidad en términos de precios, calcular para cada venta individual informada, los ajustes necesarios. Cuando es aplicable, la siguiente información deberá ser presentada:

- Ajustes por diferencias en las características físicas.
- Ajustes por diferencias en los niveles de comercio
- Ajustes por diferencias en cantidad.
- Ajustes por toda otra diferencia si se demuestra que afecta la comparabilidad de los precios.

El ajuste por diferencias en características físicas debe calcularse como la diferencia de costo variable entre el producto a exportado a terceros mercados y el exportado a la Argentina.

El ajuste por niveles de comercio puede computarse como la diferencia de Gastos Generales de Administración y Ventas entre los distintos niveles.

El ajuste por diferencia de cantidades puede calcularse mediante la diferencia de costos variables asociados a los distintos volúmenes de los lotes de producción.

Los ajustes efectuados deberán reflejarse al completar el formulario mencionado en el punto 5.

SECCION "D": ESTRUCTURA DE COSTOS DE PRODUCCIÓN Y VALOR RECONSTRUIDO

1) En esta sección deberá indicar el costo unitario mensual diferenciando los costos variables de los fijos correspondientes a la producción de la mercadería denunciada, referido a todo el período de examen, (Sección C, anexo IX) abriendo la estructura para el último mes del período objeto de examen que se encuentra detallado en la carátula del presente cuestionario. En caso de existir diferencias entre el costo correspondiente



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

al último mes informado y el correspondiente a todo el periodo sujeto de examen deberá explicar las razones de dichas diferencias.

Las estructuras de costos presentadas deberán estar certificadas por contador público, y legalizadas por el consejo/colegio profesional. Los costos deben ser calculados sobre la base de la información disponible en los registros contables, si ellos están confeccionados de acuerdo a los principios de contabilidad generalmente aceptados en ese país, y reflejan razonablemente los costos asociados a la producción y venta del producto investigado.

En función del análisis de la documentación aportada en oportunidad de responder el presente cuestionario se podrá requerir, en forma desagregada, información mensual relativa a costos de producción de la mercadería investigada.

2) Describa el proceso de manufactura del producto bajo examen. Incluyendo:

- a) Una descripción detallada del producto fabricado por su compañía.
- b) Un diagrama de fabricación completo, incluyendo descripciones de cada etapa del proceso, y aclarando cuales actividades productivas son compartidas con otros productos que elabora su compañía.

3) Cuando la información no esta disponible para valores individuales (como en el caso de los costos indirectos de fabricación, gastos administrativos, comerciales y financieros) y el monto informado es obtenido a través de un método de asignación, proveer (en hoja separada) detalles del método empleado. En todos los casos, los registros contables específicos de donde surge la información tomada deben ser identificados en virtud de permitir la verificación de su respuesta del cuestionario en una etapa posterior.

4) Los métodos de asignación a los que se hace referencia en el párrafo anterior deben reflejar la práctica regular de su compañía. Si su compañía no emplea una asignación de los CIF del producto objeto de examen, deberá distribuir este costo basándose en el volumen. Si su compañía no mantiene ninguna asignación de gastos administrativos, comerciales y financieros del producto objeto de examen, deberá distribuir este gasto de acuerdo a la participación del producto objeto de examen en el total de las ventas de su compañía. Por ejemplo, si el producto objeto de examen representa el 20% de las ventas de su compañía, se le debería asignar un 20% de los gastos involucrados. Si considera que este método de asignación de gastos generales es inapropiado, se solicita fundamentar dicha consideración y presentar, adicionalmente, una alternativa de cálculo. En todos los casos, la fuente de información de los registros contables para las asignaciones, deberá corresponderse con el producto objeto de examen. En ausencia de dicha información, deberá emplearse la categoría más cercana que contenga al producto objeto de examen.

5) Se solicita proveer la siguiente información concerniente a los datos de costo de producción informados.

Costo de producción



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

- Indicar si la información de su costo de producción proviene de una planta de producción o de varias.
- Indicar el período promedio entre la producción y la venta.
- Si usa costos estándar, detallar las variaciones, de modo que coincidan con los costos reales registrados en la contabilidad, correspondientes al período de examen.
- Indicar si algún insumo fue comprado a proveedores vinculados durante el período de examen.
- Indicar si el proceso de producción se utiliza para fabricar otros productos. De ser así, señalar cómo estos productos son tenidos en cuenta al formular sus cálculos.
- Indicar cómo es registrada la depreciación de los activos fijos. Adicionalmente, informar cómo se determina la vida útil de los activos.
- Indicar si algún gasto de puesta en marcha fue registrado durante el período objeto de examen.

Gastos generales, administrativos, comerciales y financieros

- Indicar si algún ítem de costo infrecuente (ej. cierre de planta) fue registrado durante el período objeto de examen.

ANEXO XI – ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA MERCADERIA SUJETA A EXAMEN EN EL MERCADO DOMÉSTICO.

1) Reflejar el costo de producción del producto vendido en el mercado interno de su país. La información deberá referirse a productos idénticos o similares a los vendidos a la Argentina.

2) Adjuntar un formulario por cada modelo/tipo/código detallando el costo por unidad de producción.

3) En el costo de producción se incluyen los Materiales (1) tanto nacionales (1.1) como importados (1.2) como la Mano de Obra Directa (2) utilizada para la producción. También se completarán en esta estructura de costos los Gastos Generales de Fabricación (3), conformados por: Materiales Indirectos (3.1), Mano de obra indirecta (3.2), Energía (3.3) y Varios (3.4); en el rubro "Otros"(4) se deberá informar acerca de los siguientes subrubros: Regalías o Royalties (4.1), Amortización de Bienes de Capital (4.2), Otras Amortizaciones (4.3), Gastos Administrativos (4.4.), Publicidad (4.5.), Impuestos (detallando los nombres de los impuestos y sus correspondientes porcentajes) (4.6), Costos Financieros (4.7.), Otros Costos (4.8.). En el rubro Totales (5) deberá sumar los rubros (1, 2, 3 y 4).

4) En el rubro materiales deberá discriminar cada uno de ellos y en la columna operaciones con vinculadas aquellos insumos adquiridos a empresas asociadas o proveedores vinculados. En este caso, explicitar el valor de mercado de estos materiales.



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

- 5) De existir algún costo no identificado en los formularios a utilizar, éste deberá ser claramente individualizado. (Como aquellos que se deban a diferencias físicas de productos).
- 6) Expresar los datos requeridos en la moneda de sus registros contables. Informar equivalencia en dólares, adjuntando tabla de tipos de cambio publicada por la Autoridad monetaria.

ANEXO XII - COSTOS UNITARIOS MENSUALES DE LA MERCADERÍA VENDIDA EN EL MERCADO INTERNO.

- 1) Presentar los costos unitarios medios para todos los meses que se encuentren comprendidos en el período objeto de examen *desagregando* los mismos en costos variables y fijos.
- 2) Dichos costos deben incluir todos los conceptos listados en el anexo XI "ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA MERCADERÍA SUJETA A EXAMEN EN EL MERCADO DOMÉSTICO", dado que estos deben estar al mismo nivel de comparación.

En función del análisis de la documentación aportada en oportunidad de responder el presente cuestionario se podrá requerir, en forma desagregada, información mensual relativa a costos de producción de la mercadería investigada.

SECCIÓN "E": INFORMACIÓN A SER PRESENTADA POR LOS PRODUCTORES/EXPORTADORES DE PAÍSES SIN ECONOMÍA DE MERCADO O EN TRANSICIÓN HACIA UNA ECONOMÍA DE MERCADO.

De acuerdo a lo estipulado por el Decreto 1219 de fecha 12 de septiembre de 2006, publicado en el Boletín Oficial del 20 de septiembre de 2006 y ante una eventual presentación de los productores/ exportadores chinos en esta examen, se solicita que respecto al mercado interno chino del producto objeto de examen demuestre fehacientemente, mediante Certificación de Consultora independiente que:

1. *Las decisiones de las empresas sobre precios, costos y consumo, incluidos por ejemplo, las materias primas, costo de tecnología y mano de obra, producción, ventas e inversión, se adoptan en respuesta a señales de mercado que reflejan la oferta y la demanda, y sin interferencias significativas del Estado a este respecto, y los costos de los principales consumos, reflejan sustancialmente los valores de mercado.*
- Certificar cuales son los proveedores intervinientes en la venta de los principales insumos de la estructura de costos del producto objeto de examen que representen no menos del ochenta (80 %) del mismo, indicando los volúmenes y precios de los insumos vendidos a la empresa, conjuntamente con su participación porcentual de los mismos en el total de ventas suministradas. A tal efecto, se solicita completar el



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

Anexo XIII de esta Sección.

- Certificar la fuente de obtención de fondos para efectuar el pago de los sueldos, adjuntando a tal fin la documentación respaldatoria de dichas operaciones.
- Certificar si existen sindicatos que representan a los trabajadores de la empresa y que cuánta de trabajadores está afiliado a un sindicato en relación con el total, explicitando la forma de contratación de sus trabajadores: salario horario y/o mensual hombres y mujeres; jornada laboral: horas por semana o por mes; descanso dominical, feriados, vacaciones pagas, licencias por enfermedad, maternidad, exámenes; accidentes de trabajo; edad mínima de los trabajadores; escalafón; salario familiar; régimen de sanciones; despidos e indemnización. Cargas sociales a cargo del empleador y del trabajador, informando los porcentajes respectivos. Indicar si existen o existieron negociaciones colectivas.
- Presentar los documentos contables donde consten los préstamos tomados tanto a entidades financieras como a empresas vinculadas especificando el monto, tasa de interés y condiciones de pago de cada caso. Especificar cuáles de estas instituciones son controladas por el estado y cuáles tienen alguna vinculación con la firma investigada.
- Determinar las fuentes de financiación de la inversión tecnológica de la firma.
- Certificar las fuentes de financiamiento de la/s empresa/s chinas ante situaciones de iliquidez o de expansión de las mismas.
- Especificar el criterio de amortización.
- Certificar si las empresas privadas nacionales poseen libre acceso a la rama de producción.
- Certificar cuáles son los accionistas intervinientes, indicando los datos personales y su participación en la empresa. Asimismo, indicar si existe algún grado de vinculación con el gobierno y de ser así verificar en que medida repercute dicha vinculación en la empresa, así como en el estado. Requerir copia del libro de registro de accionistas donde conste la participación y datos personales de los mismos. Adjuntar las copias de las Actas de asamblea en donde consten las decisiones tomadas por la empresa. Se solicita que la información proporcionada resulte verificable con la información que consta en el balance y en los estados contables.
- Determinar el tratamiento impositivo de la zona donde esta emplazada la empresa, con relación a todo el territorio del país y el tratamiento impositivo de la rama de producción en particular, con respecto al resto de la economía. Asimismo, especificar el tratamiento impositivo de la empresa que surge de su forma de propiedad, como así también teniendo en cuenta su condición de firma exportadora.
- Detallar Impuestos pagados tales como: IVA monto sobre mercado interno (tasa de impuesto); IVA monto sobre exportaciones; Impuesto a las ganancias (Tasa de impuesto, total pagado detallar exenciones, diferimientos o disminución de la tasa); Impuestos internos o específicos (Monto pagado, tasa de impuesto); Impuesto sobre la propiedad (montos pagados); Impuestos locales y montos pagados.
- Especificar, en caso en que la empresa cotiza en bolsa o es subsidiaria de una empresa que cotiza en bolsa, los tipos de acciones que conforman su capital y el porcentaje de cada uno dentro del total.



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

- 2 *Las empresas poseen exclusivamente un juego de libros contables básicos que se utilizan a todos los efectos y que son auditados con la adecuada independencia conforme a los criterios normales de contabilidad internacional.*
- Adjuntar los últimos 3 (TRES) estados contables auditados (Estados de Situación Patrimonial, Estado de Resultados, Estado de Evolución del Patrimonio Neto, Estado de Origen y Aplicación de Fondos, Notas a los Estados Contables y Anexos), informe de auditoría externa independiente (incluido el dictamen u opinión del auditor), plan de cuenta de la empresa; listado de los libros contables básicos, libros y subsidiarios de ventas, cobranzas, pagos; resúmenes y extractos bancarios, declaraciones juradas anuales de impuestos. Asimismo, detallar las normas contables utilizadas y si las mismas están en consonancia con las Normas Contables Internacionales.
 - Compensación de débitos y créditos. Si realiza 4n operaciones de compensación con deudores (clientes) o acreedores (proveedores de cualquier índole). Detallar montos, persona jurídica y acompañar convenios.
 - Detalle de pasivos (de cada balance). Enumerar sus proveedores: formas de pago (acompañar contratos); Entidades financieras; Nombre de las entidades, tipo de crédito, garantías otorgadas, plazos de cancelación, tasa de interés pactada (acompañar con el balance último copias autenticadas de los convenios de crédito vigentes).
 - Detallar otros pasivos.
 - Detallar deuda entre empresas y acompañar convenios, aportes de los accionistas, si los hubiera, e indicar como se cancelan, acompañando documentación.
- 3 *Los costos de producción y la situación financiera de las empresas no sufren distorsiones significativas heredadas del sistema anterior de economía no sujeta a las leyes del mercado y, particularmente, en relación con la depreciación de activos, deudas incobrables, comercio de trueque y pago por compensación de deuda.*
- 4 *Las empresas en cuestión están sometidas a las leyes relativas a la propiedad y la quiebra que garantizan la seguridad jurídica y la estabilidad necesarias para el financiamiento de las empresas.*
- 5 *Las operaciones de cambio se efectúan a los tipos de mercado.*
- Certificar el tipo de cambio utilizado para registrar las operaciones de compra - venta en dicho país. En caso de existir variaciones en el tipo de cambio, indicar si las operaciones se realizan y se registran teniendo en cuenta dichas variaciones.

Se deberá realizar una lectura de toda esta guía, previo al inicio de la contestación de los distintos ítems. Este procedimiento deberá ser observado por otras firmas productoras/exportadoras de países sin economía de mercado o en transición hacia una economía de mercado



Ministerio de Desarrollo Productivo
 Subsecretaría de Política y
 Gestión Comercial

APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS APLICADAS MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N° 1210/2015
SECCION "A" INFORMACION GENERAL
ANEXO N° I: IDENTIFICACION DEL PRODUCTOR/EXPORTADOR

N° EXPEDIENTE	EX: 2020-49215090-APN-DGD#MPYT
NOMBRE /RAZON SOCIAL DEL PRODUCTOR/EXPORTADOR	
DOMICILIO REAL	
DOMICILIO CONSTITUIDO	
CIUDAD/PAIS	
CODIGO POSTAL	
TELEFONO	
N° FAX	
PERSONA A CONTACTAR	

CONFORMIDAD DE VERIFICACION DE INFORMACION <i>(Tachar lo que no corresponde)</i>	SI	NO
--	-----------	-----------



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS APLICADAS MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N° 1210/2015
SECCION "A" INFORMACION GENERAL
ANEXO N° II: IDENTIFICACIÓN DEL PRODUCTO DENUNCIADO

N° EXPEDIENTE	EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT
PRODUCTO: DESCRIPCION COMPLETA DEL PRODUCTO	
ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CADA MODELO/TIPO/ CODIGO DE LAS MERCADERIAS VENDIDAS EN EL MERCADO INTERNO Y LAS EXPORTADAS A LA REPUBLICA ARGENTINA	
ADJUNTAR CATALOGOS Y/O FOLLETOS Y/O PLANOS DE CONJUNTO	
POSICION ARANCELARIA DE SU PAIS:	
SISTEMA ARMONIZADO DE DESIGNACION Y CODIFICACION DE MERCADERIAS:	



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS APLICADAS MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N° 1210/2015 SECCION "A" INFORMACION GENERAL
ANEXO N° III: LISTADO DE IMPORTADORES EN LA REPUBLICA ARGENTINA Y TERCEROS DEL PRODUCTO OBJETO DE EXAMEN

EXPEDIENTE N°	EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT
MODELO/CODIGO/TIPO	

NOMBRE/RAZON SOCIAL	DIRECCION/PAIS	RELACION IMPORTADOR/EXPORTADOR - PRODUCTOR



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

**APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS APLICADAS
MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N° 1210/2015
SECCION "A" INFORMACION GENERAL**

**ANEXO N° IV: RESUMEN DE TODAS LAS VENTAS AL MERCADO INTERNO Y DE
EXPORTACION, NO SOLO DEL PRODUCTO OBJETO DE EXAMEN**

EXPEDIENTE N°

EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT

UNIDAD DE MEDIDA: KILOGRAMO

AÑO	MERCADO INTERNO		MERCADO DE EXPORTACION	
	VALOR	VOLUMEN	VALOR	VOLUMEN
2019 (1)				
2020 (2)				

(1) junio 2019 – diciembre 2019

(2) enero 2020 – septiembre 2020

**APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS APLICADAS
MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N° 1210/2015
SECCION "A" INFORMACION GENERAL**

ANEXO N° V: INFORMACION SOBRE EL MERCADO DEL PRODUCTOR/EXPORTADOR

EXPEDIENTE N°

EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT

MODELO/TIPO/CODIGO

UNIDAD DE MEDIDA: KILOGRAMO

AÑO	PRODUCCION NACIONAL	PRODUCCION EMPRESA	UTILIZACION CAPACIDAD INSTALADA	VARIACION DE STOCKS	IMPORTACION NACIONAL	EXPORTACION NACIONAL
2019 (1)						
2020 (2)						

(1) junio 2019 – diciembre 2019

(2) enero 2020 – septiembre 2020



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

**APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS
APLICADAS MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N° 1210/2015
SECCION "A" INFORMACION GENERAL
ANEXO N° VI: RESUMEN DE VENTAS DEL PRODUCTOR/EXPORTADOR**

EXPEDIENTE N°	EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT
MODELO/TIPO/CODIGO	

UNIDAD DE MEDIDA: KILOGRAMO

VOLUMEN FISICO DE VENTAS	2019 (1)	2020 (2)
1. MERCADO INTERNO		
2. MERCADO DE EXPORTACION		
2.1. ARGENTINA		
2.2. OTROS PAISES		

(1) junio 2019 – diciembre 2019

(2) enero 2020 – septiembre 2020

**APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS
APLICADAS MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N° 1210/2015
SECCION "A" INFORMACION GENERAL
ANEXO N° VII: RESUMEN DE VENTAS DEL PRODUCTOR/EXPORTADOR**

EXPEDIENTE N°	EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT
MODELO/TIPO/CODIGO	

VOLUMEN DE VENTAS VALORIZADO EN U\$S	2019 (1)	2020 (2)
1. MERCADO INTERNO		
2. MERCADO DE EXPORTACION		
2.1. ARGENTINA		
2.2. OTROS PAISES		

(1) junio 2019 – diciembre 2019

(2) enero 2020 – septiembre 2020



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

**APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS APLICADAS MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N°
1210/2015
SECCION "B"**

ANEXO N° VIII: EXPORTACIONES EFECTIVAMENTE REALIZADAS A LA REPUBLICA ARGENTINA

UNIDAD DE MEDIDA: KILOGRAMO

EXPEDIENTE N°		EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT												
IMPORTADOR														
FACTURA	FECHA DE LA FACTURA	CLIENTE	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCION	TERMINOS DE VENTA	CONDICIONES DE PAGO	CANTIDAD	PRECIO TOTAL FOB (U\$S)	BONIFICACIONES	DESCUENTOS	COMISIONES	FLETE INTERNO (U\$S)	SEGURO INTERNO (U\$S)	FLETE INTERNACIONAL (U\$S)
TOTAL														

SEGURO INTERNACIONAL (U\$S)	COSTO EMBALAJE (U\$S)	OTROS GASTOS (U\$S)	RESTITUCIÓN DE IMPUESTOS INTERNOS (U\$S)	PRECIO TOTAL FOB AJUSTADO (U\$S)	PRECIO UNITARIO FOB AJUSTADO (U\$S)
TOTAL					

Observaciones:

Presentar la información en soporte magnético.
En caso de no corresponder algún ítem, indicar el motivo.

APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS APLICADAS MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N°



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

1210/2015
SECCION "C"
ANEXO N° IX VENTAS EN EL MERCADO INTERNO

EXPEDIENTE N° EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT
PRODUCTOR
MONEDA UTILIZADA

UNIDAD DE MEDIDA: KILOGRAMO

FACTURA	FECHA DE LA FACTURA	CLIENTE	CODIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCION	TERMINOS DE VENTA	CONDICIONES DE PAGO	CANTIDAD	PRECIO TOTAL BRUTO DE VENTA (*)	BONIFICACIONES (*)	DESCUENTOS (*)	COMISIONES (*)	FLETE INTERNO(*)	SEGURO INTERNO (*)
TOTAL												TOTAL	

COSTO EMBALAJE (*)	IMPUESTOS (*)	PRECIO TOTAL NETO DE AJUSTES (*)	TIPO DE CAMBIO	PRECIO TOTAL NETO DE AJUSTES EN U\$S	PRECIO UNITARIO NETO DE AJUSTES EN U\$S

(*) En moneda local

Observaciones:

Presentar la información en soporte magnético.
En caso de no corresponder algún ítem, indicar el motivo.



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

**APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS APLICADAS MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N° 1210/2015
SECCION "C"
ANEXO N° X: EXPORTACIONES A TERCEROS PAISES**

EXPEDIENTE N° EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT
PAIS IMPORTADOR
MODELO/CODIGO/TIPO

UNIDAD DE MEDIDA: KILOGRAMO

FACTURA	FECHA DE LA FACTURA	CLIENTE	CODIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCION	TERMINOS DE VENTA	CONDICIONES DE PAGO	CANTIDAD	PRECIO TOTAL FOB (U\$S)	BONIFICACIONES	DESCUENTOS	COMISIONES	FLETE INTERNO (U\$S)
TOTAL												

SEGURO INTERNO (U\$S)	FLETE INTERNACIONAL (U\$S)	SEGURO INTERNACIONAL (U\$S)	COSTO EMBALAJE (U\$S)	OTROS GASTOS (U\$S)	RESTITUCIÓN DE IMPUESTOS INTERNOS (U\$S)	PRECIO TOTAL FOB AJUSTADO (U\$S)	PRECIO UNITARIO FOB AJUSTADO (U\$S)
TOTAL							

Observaciones:

Presentar la información en soporte magnético.
En caso de no corresponder algún ítem, indicar el motivo.



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

**APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS APLICADAS
 MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N° 1210/2015
 SECCION "D"**

**ANEXO N° XI: ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA MERCADERIA SUJETA A EXAMEN EN EL
 MERCADO DOMESTICO**

UNIDAD DE MEDIDA: KILOGRAMO

EXPEDIENTE N°	EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT				
MODELO/CODIGO/TIPO					
CONCEPTOS	UNIDAD DE MEDIDA/ CANTIDAD	COSTO UNITARIO	PART. S/ COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	(*)OPERACIONES CON VIN- CULADAS
1. MATERIALES:					
1.1. NACIONALES					
1.2. IMPORTADOS					
2. MANO DE OBRA DIRECTA					
3. GASTOS GENERALES DE FABRICACION					
3.1. MATERIALES INDIRECTOS					
3.2. MANO DE OBRA INDIRECTA					
3.3. ENERGIA					
3.4. VARIOS					
4. OTROS					
4.1. REGALIAS/ROYALTIES					
4.2. AMORTIZACIONES BIENES DE CAPITAL					
4.3. OTRAS AMORTIZACIONES					
4.4. GASTOS ADMINISTRATIVOS					
4.5. PUBLICIDAD					
4.6. IMPUESTOS					
4.7. COSTO FINANCIERO					
4.8. OTROS COSTOS					
5. TOTALES (1+2+3+4)					

(*) Ver punto 4 del presente Anexo en las instrucciones específicas para completar el cuestionario



Ministerio de Desarrollo Productivo
Subsecretaría de Política y
Gestión Comercial

APERTURA DEL EXAMEN POR EXPIRACIÓN DEL PLAZO DE LAS MEDIDAS APLICADAS MEDIANTE RESOLUCIÓN EX MEYFP N° 1210/2015 SECCION "E"
ANEXO N° XIII: COMPRAS REALIZADAS A PROVEEDORES DE MATERIAS PRIMAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE EXAMEN

EXPEDIENTE N° EX-2020-49215090-APN-DGD#MPYT
PERIODO: junio 2019 - septiembre 2020
INSUMO

Empresa (1)	Volumen (2)	Monto (3)	Participación (4)	Precio promedio (5)
<u>TOTAL</u>				

- (1) Aclarar la forma de propiedad / societaria de cada proveedor. Aclarar cuales de estas empresas poseen una vinculación con la firma investigada y/o con el Estado.
- (2) Especificar la unidad de medida en la cual esta expresado el volumen.
- (3) Expresar el monto adquirido en U\$S.
- (4) Especificar el porcentaje de comprado al proveedor con relación a lo comprado a todos los proveedores del mismo insumo, durante el período objeto de examen.
- (5) Precio promedio pagado al proveedor del insumo durante el período objeto de examen.