附件2

**私募基金运营、管理和法律纠纷与清退要点**

**实务操作精讲班 报名回执表**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 办公邮寄地 |  | 邮 编 |  |
| 联 系 人 |  | 电 话 |  | 传 真 |  |
| 电子邮件 |  | 参会人数 |  |
| 姓 名 | 性 别 | 部门及职务 | 电话、手机、电子邮件 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 普专票可开项目： | 会议费□ 会务费□ 培训费□ 专票□ 普票□ |
| 开增值税专用发票填写信息 | 请填写详细信息开具增值税专用发票。开发票单位全称：纳税人识别号：地址、电话：开户行地址、账号： |
| 住宿要求： | 单间□间 标准间□间 不住宿□ 入住时间： |
| 参会选项（请√选） | 1、付款方式：□电汇 □网银 □支票（限北京） □现金2、会务费汇出后，请将汇款凭证邮件、传真至会务处收，以便及时确认。3、会务费请汇至：**开户名称：北京四季讲堂管理咨询有限公司** **开户银行：中国建设银行北京木樨园支行** **帐 号：11001019000053013433** |
| 从业人员证书需求信息 | 注：学员需提供二张小二寸照片，身份证正反面复印件、最高学历复印件。 |

 注：请填写完整报名表各项信息后邮件或传真至会务处，并及时通知联系人

 报名后5个工作日内付款，汇款凭证邮件或传真至会务处，会务处将根据

 汇款先后顺序安排会场座次。

联系人：丁 品 18610057784 电 话：010-85094847

传 真：010-85094846 E-mail：zulinvip@163.com