附件2

**私募基金运营、管理和法律纠纷与清退要点**

**实务操作精讲班 报名回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | |
| 办公邮寄地 |  | | | | 邮 编 |  |
| 联 系 人 |  | | 电 话 |  | 传 真 |  |
| 电子邮件 |  | | | | 参会人数 |  |
| 姓 名 | 性 别 | 部门及职务 | | 电话、手机、电子邮件 | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
| 普专票可开项目： | 会议费□ 会务费□ 培训费□ 专票□ 普票□ | | | | | |
| 开增值税专用发票填写信息 | 请填写详细信息开具增值税专用发票。  开发票单位全称：  纳税人识别号：  地址、电话：  开户行地址、账号： | | | | | |
| 住宿要求： | 单间□间 标准间□间 不住宿□ 入住时间： | | | | | |
| 参会选项  （请√选） | 1、付款方式：□电汇 □网银 □支票（限北京） □现金  2、会务费汇出后，请将汇款凭证邮件、传真至会务处收，以便及时确认。  3、会务费请汇至：  **开户名称：北京四季讲堂管理咨询有限公司**  **开户银行：中国建设银行北京木樨园支行**  **帐 号：11001019000053013433** | | | | | |
| 从业人员证书需求信息 | 注：学员需提供二张小二寸照片，身份证正反面复印件、最高学历复印件。 | | | | | |

注：请填写完整报名表各项信息后邮件或传真至会务处，并及时通知联系人

报名后5个工作日内付款，汇款凭证邮件或传真至会务处，会务处将根据

汇款先后顺序安排会场座次。

联系人：丁 品 18610057784 电 话：010-85094847

传 真：010-85094846 E-mail：zulinvip@163.com