**附件1**

**2021中国国际贸易学会年会暨国际贸易发展论坛**

**报 名 回 执 表**

**填表日期： 2021 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 参会人员姓名 |  | 性 别 | | |  | | 邮编 | |  |
| 职 务 |  | 职 称 | | |  | | | | |
| 单位名称  （具体到所在部门） |  | | | | | | | | |
| 地 址 |  | | | | | | | | |
| 固定电话 |  | | 手机 | | |  | | | |
| 电子邮箱 |  | | | | | | | | |
| 身体健康状况 |  | | | 是否有发热 | | | |  | |
| 酒店预订需求 | □双人标准间 □单人间  住宿时间： □ 11月12日晚 □11月13日晚 | | | | | | | | |
| 发票抬头名称 |  | | | | | | | | |
| 发票税号 |  | | | | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | | | | |

注：1.请于11月5日前将此回执发至：[**event@cait1981.com**](mailto:event@cait1981.com) **+**[13544507249@163.com](mailto:13544507249@163.com)

2．会务组提前收集住宿需求以后统一提交给酒店，入住、结算等事宜由酒店负责。酒店前台：020-66618886。