

ALIMENTOS **CUBA**

FERIA INTERNACIONAL DE ALIMENTOS, BEBIDAS, ENVASES
Y TECNOLOGÍA ALIMENTARIA
MAYO 21-23

2024

La 4ta Edición de la Feria Internacional de Alimentos, Bebidas, Envases y Tecnología Alimentaria, **ALIMENTOS CUBA 2024** se celebrará entre los días del **21 al 23 de mayo de 2024** en el **Recinto Ferial PABEXPO** perteneciente a la Empresa Organizadora de Congresos, Ferias y Exposiciones del Grupo Empresarial Palco.

AUSPICIAN.

- Ministerio de la Industria Alimentaria.
- Ministerio de Comercio Exterior y la Inversión Extranjera.
- Feria de Barcelona.
- Grupo Empresarial PALCO / PABEXPO.
- Cámara de Comercio de la República de Cuba.

TEMÁTICAS.

- Productos cárnicos y derivados.
- Productos lácteos y sus derivados.
- Productos del mar, acuicultura y piscifactoría.
- Conservas y semiconservas de frutas y vegetales.
- Productos congelados.
- Dulces, galletas y confitería.
- Frutas, verduras y hortalizas frescas.
- Bebidas alcohólicas y no alcohólicas.
- Vinos y espirituosos.
- Aceite de oliva y aceites vegetales.
- Maquinarias, equipamientos y tecnología agroalimentaria.
- Productos ecológicos.
- Foodservice y alimentación fuera del hogar.

ESTRUCTURA DEL SALÓN.

- **Zona expositiva:** para presentar productos y estar al día en el mercado cubano.
- **Área de Presentaciones e Intercambio:** presentación de productos, formación, intercambio de experiencia y contactos.



ALIMENTOS **CUBA**

FERIA INTERNACIONAL DE ALIMENTOS, BEBIDAS, ENVASES
Y TECNOLOGÍA ALIMENTARIA
MAYO 21-23

2024

- **Foro de inversiones en Cuba:** punto de encuentro con compradores presentando proyectos de inversiones basados en la cartera de oportunidades en Cuba.
- **Rondas de Negocios** a través de la Cámara de Comercio de la República de Cuba.

PROGRAMA GENERAL DE LA FERIA.

FECHA	HORA	EVENTO	LUGAR	OBSERVACIONES
10 de mayo / 19 de mayo.	08h30 a 17h00	Montaje de Stands con Libre Diseño.	PABEXPO	Solo personal acreditado.
17 de mayo / 20 de mayo.	08h30 a 17h00	Acreditación en el evento y montaje de Stands Modulares.	PABEXPO	Expositores.
Martes 21 de mayo.	09h30 a 17h00.	Acreditación en el evento. Apertura oficial. Visitas Profesionales. Reuniones.	PABEXPO	Expositores. Empresas.
Miércoles 22 de mayo.	09h30 a 17h00.	Visitas Profesionales. Reuniones.	PABEXPO	Expositores. Empresas.
Jueves 23 de mayo.	09h30 a 16h30.	Visitas Profesionales. Reuniones.	PABEXPO	Expositores.
24 de mayo / 27 de mayo.	08h30 a 17h00.	Desmontaje de Stands.	PABEXPO	Expositores / Personal Acreditado.

¿COMO PARTICIPAR EN LA EXPOSICIÓN COMERCIAL?

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN.

La participación se formalizará mediante formulario **Solicitud / Contrato de Participación** que se enviará a través del correo electrónico marcel@palco.cu o se presentará directamente en el Recinto Ferial PABEXPO, según sea el caso, siempre con no menos de 30 días de antelación al inicio de la Feria. Resulta indispensable para adquirir la condición de participante en esta feria que la Solicitud / Contrato de Participación esté aprobada y firmada por el Organizador del evento.

Para confirmar la reservación y recibir la ubicación el solicitante deberá abonar el 50% del costo del espacio contratado al hacer la solicitud. El pago del 50% restante del espacio, los servicios contratados y el mobiliario deberá efectuarse como mínimo 15 días antes del comienzo de la Feria.

Los expositores deberán llenar todos los datos que se solicitan en el modelo, **incluido el esquema del stand (30 días antes)** de lo contrario, el Comité Organizador no se hará responsable del incumplimiento de alguno de los requerimientos hechos por el solicitante.

Todos los cambios en la distribución de paneles o cualquier otro elemento relacionado con el montaje de los stands se cobrarán adicionalmente de acuerdo con su complejidad y con la proximidad a la fecha de inauguración de la Feria. El Comité Organizador se reserva el derecho de hacer cambios en la ubicación de los espacios cuando así lo estime conveniente.

SOLICITUD DE MOBILIARIO Y SERVICIOS.

En el formulario **Solicitud / Contrato de Participación** deberá especificarse el mobiliario y los servicios requeridos por el expositor, así como el esquema del stand para el montaje. Las solicitudes que se reciban una vez comenzada la etapa de montaje tendrán un recargo del 20% en los precios.

RENUNCIA O REDUCCIONES EN LA PARTICIPACIÓN.

Las reducciones y/o renunciaciones en el espacio contratado conllevan penalización, aun cuando el mismo pueda ser ocupado por otro expositor:

- Hasta **30 días antes** del inicio de la feria, **50 %** del total del área.
- Hasta **7 días o menos antes** del inicio de la feria, **100 %** del total del área.

TARIFAS.

- **Espacio Montado (modular).**

Tarifa: 3900.00 CUP x m² (a partir de 9 m² mínimo a contratar).

Incluye: espacio, estructura de aluminio, paneles modulares blancos (2.50 x 0.90 m), alfombra, rótulo con nombre de la firma, consumo de electricidad hasta 500 W, protección de las muestras, credenciales (en dependencia del área contratada), inclusión en catálogo oficial (hasta 15 líneas). **NO INCLUYE MOBILIARIO.**

- **Espacio Sin Montaje.**

Tarifa: 3200.00 CUP x m² (a partir de 9 m² mínimo a contratar).

Incluye: espacio, consumo de electricidad hasta 500 W, protección de las muestras, credenciales (en dependencia del área contratada), inclusión en catálogo oficial (hasta 15 líneas). **NO INCLUYE ALFOMBRA.**

- **Espacio Sin Montaje con Diseño Especial.**

Tarifa: 5000.00 CUP (a partir de 9 m² mínimo a contratar).

Incluye: espacio, consumo de electricidad hasta 500 W, protección de las muestras, credenciales (en dependencia del área contratada), inclusión en catálogo oficial (hasta 15 líneas). **(NO INCLUYE ALFOMBRA).**

El expositor con espacio sin montaje contratado deberá enviar a PABEXPO, para su aprobación, el diseño final más los restantes documentos señalados en el Reglamento de Ferias con 35 días de antelación al comienzo de la feria con el objetivo de evaluar y autorizar la construcción del stand con las especificaciones requeridas por éste. **Queda prohibida la**

ALIMENTOS **CUBA**

FERIA INTERNACIONAL DE ALIMENTOS, BEBIDAS, ENVASES
Y TECNOLOGÍA ALIMENTARIA
MAYO 21-23

2024

construcción de stands utilizando pladur (Gibson), yeso, cement board o materiales de similar naturaleza.

PABEXPO o sus empresas constructoras tendrán la primera opción para ejecutar los montajes. Al trabajar con estas, su empresa tendrá las siguientes facilidades:

- .- Descuento del 25% del Valor de la Tarifa del Espacio sin Montaje con Diseño Especial.
- .- Exención del pago de Credenciales de Montaje (Especial).
- .- Inicio de montaje flexible sin incurrir en gastos por horas extras dentro del Recinto Ferial.

Dado el caso que sea adjudicado el trabajo de montaje a otra entidad o constructor distinto, este vendrá obligado a ajustarse a las tarifas, términos y condiciones fijadas por PABEXPO en el presente documento y otros de carácter complementario.

Empresas Constructoras asociadas con PABEXPO.

AMASJ.

-. Sr. José María Pérez de la Torre, Director General.

Telf. España: (+34) 678500000, Telf. Cuba: (+53) 55394040

E-mail: jm@amasj.com

SPAN CORP.

.- Sr. Alfredo M Cañizo Casar, Gerente General.

Telf. Panamá: (+507) 2714869 / 70, Móvil en Cuba: (+53) 52854937

E-mail: alfredocanizo@yahoo.es / acanizo13@gmail.com

FORMA DE PAGO.

EXPOSITORES EXTRANJEROS.

Los Expositores Extranjeros deberán efectuar el pago en EUR / USD (el mismo deberá informarse acerca de las tasas de cambio vigentes en Cuba al momento de efectuar el pago).

Podrá utilizar alguna de las siguientes formas de pago:

- **Transferencia bancaria desde el exterior dirigida a:**

Titular: Empresa Organizadora de Congresos, Ferias y Exposiciones-OCME

Número de Cuenta: 0300000006044236



ALIMENTOS **CUBA**

FERIA INTERNACIONAL DE ALIMENTOS, BEBIDAS, ENVASES
Y TECNOLOGÍA ALIMENTARIA
MAYO 21-23

2024

Banco Financiero Internacional (BFI)

Dirección Banco: Ave. 5ta y 92, Miramar, Playa, La Habana, Cuba

Swift Code: BFICCUHH

Sucursal No. 2451

- **Pasarela de pago Isoltec.**

(Se adjunta Ficha de Cliente que debe ser rellena por el interesado).

- **Transferencia bancaria o cheque (de tener cuentas denominadas en EUR o USD en bancos del sistema bancario nacional), dirigido a:**

Titular: Empresa Organizadora de Congresos, Ferias y Exposiciones

Número de Cuenta: 0300000005628911

Banco: Banco Financiero Internacional (BFI).

Swift Code: BFICCUHH.

Dirección del Banco: Ave 5ta y 92, Miramar, La Habana, Cuba

Sucursal: 2451

- **Tarjetas de crédito.**

(VISA o MASTERCARD solicitando un Link o personándose en el Recinto Pabexpo).

- **Tarjeta de prepago.**

(Adquirida en Sucursales y Casas de Cambio del sistema bancario nacional).

EXPOSITORES NACIONALES.

- **Transferencia bancaria o cheque.**

Titular: EES Empresa Organizadora de Congresos, Ferias y Exposiciones.

No Cuenta 0523220047250014

Banco Metropolitano

Dirección Banco: calle 146 entre 11 y 17D, Siboney, Playa

SWIFT: BMNBCUHH

Sucursal 232

- **Tarjetas emitidas por bancos nacionales a título empresarial.**



ACREDITACIÓN.

La cantidad de credenciales libres de costo para los **expositores** estará en correspondencia con el área contratada:

- .- De 9 m² a 16 m²: 3 credenciales.
- .- De 18 m² a 30 m²: 4 credenciales.
- .- De 32 m² a 50 m²: 5 credenciales.
- .- De 51 m² a 80 m²: 6 credenciales.
- .- De 81 m² a 100 m²: 8 credenciales.
- .- Más de 100 m²: 10 credenciales.

Por cada credencial adicional para un stand, el expositor deberá abonar 960.00 CUP.

VISITANTE PROFESIONAL.

Los hombres de negocios, empresarios, compradores, profesionales e interesados en visitar la Feria podrán acreditarse como Visitantes Profesionales a un costo de **2500.00 CUP**. Esta acreditación incluye: derecho a visitar la Feria todos los días, un catálogo de expositores, realizar contactos comerciales y la participación en las actividades oficiales del evento (Inauguración / Clausura / otros).

INVITACION PROFESIONAL DIARIA.

Esta invitación solo da acceso al evento por un día y tiene un costo de **150.00 CUP**.

Todas las credenciales son personales e intransferibles y serán retiradas en caso de uso incorrecto. Las credenciales retiradas no serán devueltas, por lo que el expositor que interese permanecer en la Feria vendrá obligado a efectuar el pago correspondiente por una nueva.

MONTAJE.

El montaje de los stands se realizará sobre la base del diseño o esquema presentado por el expositor y aprobado por el Comité Organizador, de lo contrario no se aceptará ningún tipo de reclamación. El sistema de montaje que utiliza PABEXPO es modular con medidas estándar en sus elementos, por lo que cualquier diseño que implique el corte o transformación de estos, implicará un costo adicional.

DERECHOS DE MONTAJE.

Las empresas y personas individuales que trabajen en la **decoración y/o montaje de Stands** deberán pagar una **cuota de 1200.00 CUP por credencial** y en el caso de **montajes especiales 2900.00 CUP**. Las credenciales para el montaje y desmontaje solo darán acceso a la Sala del Recinto señalado en la misma y durante estas etapas. El uso indebido de ellas faculta a las autoridades de la Feria a retirarlas y prohibir la entrada de las personas implicadas.

Los horarios y días de la etapa de montaje son los fijados por el Comité Organizador y cuando se requiera de manera excepcional, prolongarlos por necesidades de los expositores, se facturará el tiempo adicional de acuerdo con las tarifas establecidas. En todo momento la solicitud de tiempo adicional será comunicada al Organizador con no menos de 24 horas de antelación a la fecha en que desea laborar fuera del horario establecido.

CATÁLOGO OFICIAL.

La Feria publica un catálogo oficial de sus expositores que incluye todas las firmas expositoras en orden alfabético por países y por clasificación de los productos que se exponen.

El expositor tiene derecho a incluir, de manera gratuita, **hasta 15 líneas de texto** sobre los productos y/o servicios de su empresa. Debe ser entregada en formato digital y redactada de forma clara. El Comité Organizador no se hace responsable de errores u omisiones y hará los arreglos necesarios en aquellos casos que no se correspondan con la forma y el estilo del Catálogo.

También el expositor tendrá la posibilidad de incluir **anuncios publicitarios** en este catálogo de acuerdo con la tarifa establecida (**7800.00 CUP**). Los originales deberán enviarse al Organizador, listos para impresión (arte final), en formato PDF y dimensiones de 16 x 22 cm. (**El fichero para que pueda pasar por correo electrónico debe tener menos de 1MB**). La **fecha límite** tanto para el envío de información del catálogo oficial como para los anuncios publicitarios **es de 20 días antes del inicio de la Feria**.

MUESTRAS PARA EXHIBIR.

La Agencia Transitaria PALCO es el agente oficial de la Feria para los servicios transitarios y despacho de aduana. Toda la información referente a plazos de arribo de mercancías y documentos necesarios para el despacho, podrá obtenerla a través de:

- **Agencia Transitaria PALCO**

Calle 180 esq.15 Rpto. Siboney, Playa, La Habana, Cuba.

Apartado Postal 16046, La Habana, Cuba

Teléfono: (53) 7271 3669 / **52172280**

E-mail: lianetfernandez@palco.cu

En el caso de que las muestras a exponer en Área Interior tengan grandes dimensiones, peso u otras características especiales, el expositor debe comunicarlo al Organizador con no menos de 20 días de antelación al inicio de la Feria, para su valoración y aprobación, en atención a las especificaciones de montaje, coordinación para su acceso a los pabellones y requerimientos del recinto ferial.

VISAS.

Los expositores y participantes pueden viajar a Cuba con tarjeta de turista que podrán adquirir en los consulados de Cuba en sus respectivos países.

ALOJAMIENTO.

HOTEL PALCO

Sra. Dania D. Gómez Lescaille, Especialista en Alojamiento, Hotel Palco.

Teléfono: 7 204-7235

Email: reserva@hpalco.palco.cu

Dirección: Ave 146 e/11 y 13, Reparto Cubanacán, Playa, La Habana.

ALIMENTOS **CUBA**

FERIA INTERNACIONAL DE ALIMENTOS, BEBIDAS, ENVASES
Y TECNOLOGÍA ALIMENTARIA
MAYO 21-23

2024

FECHAS LÍMITES IMPORTANTES PARA EL EXPOSITOR.

Presentar Solicitud / Contrato de Participación (de existir capacidad).	Hasta el 22 de abril.
Pago del 50% del stand contratado.	Al presentar el Contrato de Participación.
Pago del 50% restante, mobiliario/servicios.	Hasta el 11 de mayo.
Envío de anuncios publicitarios, datos para catálogo / Arte Final.	Hasta el 30 de abril.
Envío de diseño de stand.	Hasta el 16 de abril.
Arribo de mercancías por vía marítima.	Hasta el 6 de mayo.
Arribo de mercancías por vía aérea.	Hasta el 14 de mayo.
Penalización del 50% del total de área contratada por renuncia o reducción.	A partir del 22 de abril.
Penalización del 100% del total de área contratada por renuncia o reducción.	A partir del 14 de mayo.
Entrega de stands modulares a los expositores.	A partir del 17 de mayo.
Desmontaje de stand por los expositores.	Del 24 de mayo (inmediatamente después de la clausura) hasta el 27 de mayo.

CONTACTOS DE LOS ORGANIZADORES.

Por PABEXPO.

- **Sr. Marcel Casas Blanco**

Organizador de Eventos, PABEXPO.

Telf: (+53) 72301126

Email: marcel@palco.cu

- **Sr. Luis Garcia Villar**

Jefe Departamento de Organización de Eventos, PABEXPO.



ALIMENTOS **CUBA**

FERIA INTERNACIONAL DE ALIMENTOS, BEBIDAS, ENVASES
Y TECNOLOGÍA ALIMENTARIA
MAYO 21-23

2024

Ave. 17 e/ 180 y 182, Rpto. Siboney, Playa, La Habana. Oficina N°4.

Telf. (+53) 72301129 (+53) 52862915

Email: luisgarcivillar@palco.cu

Por FERIA de BARCELONA.

- **Sr. Sanderson Melo**

International Account Executive

T. (+34) 93 233 2289 – M. +34 637 41 66 55

Email: smelo@firabarcelona.com

Av. Reina M^a Cristina, s/n 08004 Barcelona

